

ESTATUTS

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina FUNDACIÓ PRIVADA L'ALTERNATIVA.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la ciutat de Barcelona, carrer Dr. Aiguader, núm. 10-12, baixos.

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació té per objecte:

La promoció, el foment i aprofundiment en l'estudi i recerca de les ciències polítiques, econòmiques i socials, des d'una perspectiva transformadora del model dominant, basada en els principis de llibertat, igualtat, del progrés social, la democràcia participativa i la defensa del drets socials.

Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, persones o institucions públiques o privades, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- La Fundació promourà les activitats relacionades amb l'estudi i el desenvolupament del pensament progressista polític, econòmic, social i cultural dels Països Catalans. Promovent les actituds positives envers als català i prioritant el seu coneixement entre la població en general.
- La Fundació promourà i difondrà els estudis sobre les formes pròpies de democràcia per contribuir a la seva actualització i facilitar la formació política de la ciutadania per tal d'augmentar-ne la participació.
- Fomentar el municipalisme com a eina democràtica més propera a la ciutadania.
- L'anàlisi i el foment de la recuperació de la memòria democràtica del nostre país. Col·laborar i participar amb les organitzacions privades i institucions públiques que lluiten per recuperar la Memòria Històrica.
- L'anàlisi i el foment de la igualtat de gènere i del respecte pels Drets Civils.
- L'anàlisi i el foment de la sostenibilitat i respecte pel Medi Ambient.
- La Fundació col·laborarà amb l'estudi i l'anàlisi de qüestions internacionals i la promoció de la cooperació i solidaritat.
- La Fundació podrà col·laborar amb les entitats públiques i privades nacionals i internacionals que fomentin la resolució pacífica dels conflictes.
- La Fundació podrà organitzar i finançar, per si mateixa o en col·laboració amb altres entitats, cursos que tinguin per objecte l'estudi de qualsevol tema relacionat amb els seus objectius.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

Amb caràcter general, les activitats que promou la Fundació l'alternativa són obertes i pot participar-hi tothom. En el cas d'activitats amb limitació d'inscripcions, el criteri general de selecció es regirà per l'ordre d'inscripció de les persones interessades.

En els casos que s'atorguin premis o ajuts, el patronat fixarà el reglament pel seu atorgament de forma específica, segons la naturalesa i objecte d'aquests.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) pel capital fundacional, constituït per la dotació inicial que consta a la carta fundacional.
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10. Actes de disposició

10.1. L'alienació, el gravamen o qualsevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors i fundadores o dels i les donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació tot aplicant el principi de subrogació real.

- 10.2 Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.
- 10.3 La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.
- 10.4 Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:
- a) si el donant ho ha exigít expressament,
 - b) si ho estableix una disposició estatutària
 - c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.
- 10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.
- 10.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria absoluta i el compliment dels requisits legalment previstos.

Article 11. Règim comptable

- 11.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.
- 11.2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.
- L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre.
- 11.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:
- a) el balanç de situació,
 - b) el compte de resultats,
 - c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,

- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.
- f) Qualsevol informació addicional requerida per la legislació vigent i els organismes competents.

11.4. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

11.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici dels comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.6. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de 30 dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix l'article 332.8.4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 12. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al patrimoni fundacional.

Article 13. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV

Organització i funcionament

Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals, amb les limitacions que resultin de la legislació.

El Patronat té com a competències tot allò relatiu a l'administració i gestió, disposició i gravamen de béns, i representació de la Fundació, amb les limitacions que resultin de la legislació.

Correspon especialment al Patronat

- a) Representar la Fundació dins o fora de judici, en tota classe d'actes i contracte, i davant l'Administració i tercers, sense excepció. Així mateix, elaborar les normes i els reglaments complementaris dels estatuts, quan s'estimi procedent.
- b) Formular i aprovar els documents esmentats en l'article 333-8 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya (balanç de situació, compte de resultats, estat de canvis en el patrimoni net, estat de fluxos d'efectiu i memòria).
- c) Operar amb caixes i bancs, inclòs el Banc d'Espanya, i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret, com són obrir comptes bancaris, fer-ne el seguiment i cancel·lar-los; contractar préstecs i crèdits, amb garanties – incloses les hipotecàries – o sense; gestionar descomptes de lletres de canvi, rebuts i altres documents de gir; efectuar dipòsits de diners, valors i altres béns, i concertar operacions financeres i bancàries.
- d) Donar i rebre en arrendament immobles, béns i serveis; concertar i rescindir contractes laborals.
- e) Nomenar apoderats generals o especials que representin la Fundació en totes les seves actuacions, amb les facultats necessàries i pertinents en cada cas, amb excepció de les que per llei siguin, indelegables; poder conferir els oportuns poders amb facultat de substitució, si escau, i revocar-los en la data i forma que estimi procedent. Així mateix, inscriure aquests actes en el Registre de Fundacions.
- f) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques, i, a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles.
- g) Vetllar perquè s'acompleixi la finalitat fundacional; interpretar, desenvolupar i executar la voluntat manifestada pels fundadors; decidir, entre les finalitats fundacionals, aquelles que han d'ésser ateses amb prioritat.
- h) Podrà designar persones que puguin, en bé dels fins fundacionals, assessorar l'equip de Coordinació i al Propi Patronat, de cara a la realització d'activitats.

Totes les facultats esmentades s'entenen sense perjudici de l'obtenció de l'autorització del Protectorat sempre que sigui legalment preceptiva.

El patronat no podrà delegar l'aprovació de comptes ni l'aprovació del pressupost. Tampoc podrà delegar els acords d'alienar i gravar bens immobles i valors mobiliaris que no cotitzin en borsa. Això no obstant, l'execució de tals acords podrà ser encomanada a determinades persones o òrgans.

En cap cas seran delegables aquells actes que necessitin l'autorització o l'aprovació del Protectorat.

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de 10 membres i un màxim de 40 membres.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 26 .

El patrons i patrones exerciran el seu càrrec per períodes de dos anys, a comptar des de la data de nomenament. Podran ser indefinidament reelegibles.

La cessació dels Patrons es produirà automàticament, transcorreguts dos anys des de la data de nomenament, sigui la que sigui la data d'acceptació o pressa de possessió.

Les patrones i patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró o patrona a substituir, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els i les membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 19. Gratuïtat

Les patrones i patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Article 20. Facultats i delegació de funcions

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat
- i) els acords que requereixin l'adopció i formalització d'una declaració responsable, i l'adopció i formalització de les declaracions responsables.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria

21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa de la seva presidenta o president, tantes vegades com aquesta figura ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part

dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud

21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels i les assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi la presidenta o president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrones i patrons assistents aquelles persones que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon a la presidenta o president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb 7 dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.

21.4. Acords sense reunió

Excepcionalment i amb caràcter exclusiu per a aquells acords que es puguin acordar en reunions de caràcter ordinari, les patrones i patrons podran emetre el seu vot mitjançant correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà suficient que permeti deixar constància de la recepció del vot, de la seva autenticitat i que s'ha donat compliment previ al dret d'informació sobre els acords sotmesos a votació.

Es considerarà com a data de l'acord que s'adopti aquella en què s'hagi rebut l'últim vot vàlidament emès, i com a lloc de l'acord, el de la seu de la fundació.

Article 22. Càrrecs

El Patronat nomenarà, per majoria absoluta, un president o presidenta, un vicepresident o vicepresidenta i un secretari o secretària que podrà no tenir la condició de patró. Les patrones i patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 23. El president o presidenta

El president o presidenta i, en la seva absència, el vicepresident o vicepresidenta tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El secretari o la secretària convoca, en nom del president o presidenta, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president o presidenta o per ordre, en la seva absència, del vicepresident o vicepresidenta.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts, com la gestió comptable i financera de la Fundació, i la rendició de comptes al òrgans propis i a les institucions públiques competents.

El Secretari del Patronat serà l'òrgan permanent de coordinació de les activitats de la fundació, d'ell dependrà la Gerència, l'Oficina Tècnica i el Cap de Personal.

Article 25. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat quedarà vàlidament constituït en convocatòria única i podrà deliberar i prendre acords quan concorrin la meitat més un dels membres que, per haver acceptat el càrrec, gaudeixin de la condició de patrones o patrons.

Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada membre del patronat té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots de les persones assistents, presents i representades, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president o de la presidenta.

El director o directora, si no forma part del patronat, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan se l'ha convocat. Si, d'acord amb la normativa legal, és patró o patrona, pot assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

Article 26. Presa d'acords i majoria qualificada

Els acords s'adoptaran per majoria absoluta dels Patrons concurrents a la reunió. D'aquesta norma s'exceptua únicament l'acord que tingui per objecte el nomenament del Equip de Coordinació i l'atribució de competències, que necessitarà de la majoria absoluta dels seus membres.

D'altra banda, serà necessari el vot favorable de 2/3 dels i les membres del patronat assistents per a l'adopció dels acords sobre la modificació dels estatuts, així com per a la fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.

Article 27. De les actes

De cada reunió, el secretari o secretària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari o secretària amb el vistiplau del president o presidenta i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. Els acords tenen força executiva des de la seva adopció. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 28. Conflicte d'interessos.

Per a evitar conflictes entre l'interès de la fundació i els interessos personals o professionals de les patrones i patrons, les persones amb funcions de direcció o els empleats i empleades de la fundació, s'estableixen les següents disposicions de bon govern, que regiran juntament amb les normes establertes als articles 332.9 i 312.9 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya (en endavant, CcCat), exigeix que les fundacions estableixin normes de bon govern que garanteixin la transparència i evitin situacions de conflicte entre els interessos de la fundació i l'interès personal dels membres del patronat i la resta de persones que indica l'article 312.9.3.

- Les patrones i patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del llibre tercer del CcCat han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.
- Les patrones i patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del llibre tercer del CcCat no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació. No es poden establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, entre la Fundació i els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del llibre tercer del CcCat
- Durant els 2 anys següents al cessament com a patró no es poden desenvolupar serveis en empreses o societats privades participades per la Fundació.
- Davant els possibles conflictes d'interessos, es podrà convocar una reunió extraordinària del Patronat amb la finalitat d'emetre una decisió sobre l'esmentat conflicte.

Article 29. Cessament

1. Els patrons i patrones cessen en el càrrec per les causes següents:

a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.

b) Incapacitat o inhabilitació.

c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.

d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.

e) Renúncia notificada al Patronat.

f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.

g) Les altres que estableixen la llei

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

Article 30. Relacions laborals entre Fundació i membres del Patronat

Les relacions laborals entre la Fundació i els membres del Patronat s'han de subjectar a la declaració responsable, d'acord amb el previst en l'article 332-10 del CcCat.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 31. El director o directora general

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró, el director/a assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

Article 32. L' Equip de Coordinació

A l'Equip de Coordinació li correspon executar els acords del Patronat, sense perjudici de les delegacions que aquest òrgan li pugui fer. Li correspon la direcció administrativa de la Fundació, dirigir el personal i portar la comptabilitat.

A més de les facultats expressament delegades pel Patronat, a l'Equip de Coordinació li correspon:

- a.- Preparar l'Inventari-Balanç, els Pressupostos i l' Estat de Comptes, així com preparar la Memòria sobre les activitats de la Fundació, que anualment haurà d'elaborar i aprovar el patronat.
- b.- Emetre els dictàmens, informes i consultes que li sol·liciti el Patronat.
- c.- Proposar al Patronat la concessió d'ajudes econòmiques, subvencions i beques, i en general, l'aplicació dels fons de la Fundació i les inversions del seu capital.

Article 33. Composició de l'Equip de Coordinació:

- a.- La presidenta o president del Patronat, que podrà delegar el seu càrrec, de forma expressa, permanent o temporal en un altre membre del Patronat.
- b.- Els i les vocals que es consideri, designats per acord del Patronat, amb el vot de la majoria absoluta dels seus membres.
- c.- Actuarà com a Secretari o Secretària, qui exerceixi aquest mateix càrrec del Patronat, però solament tindrà vot si hi pertany.
- d.- Les directores i directors dels grups de treball assistiran amb veu a les reunions de l'Equip de Coordinació.

Article 34. Manera de deliberar i adoptar acords per part de l'Equip de Coordinació

L'Equip de Coordinació es reunirà sempre que ho sol·liciti qualsevol dels seus components, i almenys un cop al mes.

Els acords es prendran per majoria del nombre dels seus membres, decidint el vot del President en cas d'empat.

Article 35. Atorgament de poders en el si de l'Equip de Coordinació

L'Equip de Coordinació, amb la finalitat de complir amb les seves funcions, podrà atorgar poders amb determinades facultats, dins de aquelles que li hagin estat delegades pel Patronat, en benefici de persones de la seva elecció.

El Patronat haurà de ser informat en la primera reunió que celebri del atorgament d'aquests poders.

Els poders fets a favor de algun membre de l'Equip de Coordinació, quedaran sense validesa en el mateix moment que aquest cessi de les seves funcions en el referit organisme.

Mai podran ser objecte de poder o delegació les facultats compreses en el apartats a, b i c de l'article 31 d'aquests estatuts.

La facultat d'apoderament que atorga aquest article a l'Equip de Coordinació no exclou la possibilitat pel Patronat d'atorgar poders amb funcions determinades a favor de qualsevol de les persones, en l'exercici de les facultats que li són corresponents plenament i dintre dels límits legals.

Article 36. Grups de treball

D'acord amb la voluntat del Patronat i els objectius de la Fundació, es constituiran els grups de treball que es consideri oportuns i necessaris.

Cada grup de treball nomenarà un director, que organitzarà i desenvoluparà les activitats respectives, sota la direcció del Patronat i de l'Equip de Coordinació.

L'Equip de Coordinació podrà convocar els directors dels grups de treball amb l'objecte de portar a terme les funcions de coordinació que li encomanen aquests Estatuts. Per aquesta mateixa finalitat, podrà constituir, amb caràcter permanent, un Consell Tècnic, compost pels diferents Directors del Grup de treball. El Secretari del Patronat tindrà al seu càrrec la coordinació habitual dels respectius Directors.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 37. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 38. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.

b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.

c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.

e) Les altres que estableixi la llei

Article 39. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

El Patronat per tal de dur a terme la liquidació del patrimoni fundacional, i en el moment de la liquidació optarà per un dels dos sistemes de liquidació:

A) Liquidació dels actius i passius

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.

2. La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a altres entitats públiques o privades que sense ànim de lucre es dediquin a activitats anàlogues a les d'aquesta Fundació, i en defecte d'aquestes, a la Generalitat de Catalunya.

3. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.

B) Cessió global

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.

2. La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

L'extinció de la Fundació determinarà la cessió global de tot el seu Patrimoni, una vegada liquidat pel Patronat, i es destinarà a altres entitats públiques o privades que sense ànim de lucre es dediquin a activitats anàlogues a les d'aquesta Fundació, i en defecte d'aquestes, a la Generalitat de Catalunya. Serà el Patronat qui, una vegada liquidat el patrimoni, decideixi el seu destí d'acord amb l'establert anteriorment.

3. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 2.